

Schoolstraat 15 - 9120 Melsele

tel 03 750 17 75

[gbs.melsele@beveren.be](mailto:gbs.melsele@beveren.be)

[www.gbsdetoren.be](http://www.gbsdetoren.be)



INFO- EN  
AFSPRAKENBOEKJE  
2017-2018



## **Beste ouders**

In dit info- en afsprakenboekje vind je informatie over de werking en de organisatie van onze school en over de belangrijkste afspraken en regels die in onze school gelden.

Duidelijke afspraken zijn noodzakelijk voor een vlotte werking. Wij vragen dan ook dat je je aan deze afspraken houdt en dat je je kinderen motiveert en aanmoedigt om hetzelfde te doen. Samenleven wordt pas leuk als iedereen de spelregels kent en toepast.

Eventuele vragen en suggesties zijn steeds welkom, zowel bij het schoolteam als bij de leden van het ouderraad en van de schoolraad. Een school “maken” kan alleen met de hulp en medewerking van alle betrokkenen.

Een bijzonder welkom aan onze nieuwe leerlingen en kleuters.

Wij rekenen op een goede samenwerking, danken je voor het vertrouwen en wensen iedereen een gelukkig schooljaar !

Leerkrachten en directie  
Gemeentelijke Basisschool  
'DE TOREN'  
Schoolstraat 15  
9120 Melsele  
Tel. : 03/750 17 75  
email : [gbs.melsele@beveren.be](mailto:gbs.melsele@beveren.be)  
[http : www.gbsdetoren.be](http://www.gbsdetoren.be)

# OVERZICHT

## I Algemene informatie

1.	Praktische afspraken	6
1.1.	Uurregeling	6
1.2.	Middagpauze	6
1.3.	Contactgelegenheden	7
1.4.	Sportieve- en culturele activiteiten	7
1.5.	Begeleiding schoolrangen	7
1.6.	Schoolverzekering	8
1.7.	Betalingen	8
1.8.	Brengen van kinderen	9
1.9.	Afhalen van kinderen	9
1.10.	Kledij en uiterlijk	9
1.11.	Speelgoed	9
1.12.	GSM op school	9
1.13.	School en consumptie	10
1.14.	Hiep hiep hoera	10
1.15.	Luizen	10
1.16.	Besmettelijke ziekten	10
1.17.	Medicatie	11
1.18.	Wat bij problemen ?	11
1.19.	C.L.B. en revalidatie	11
2.	Kalender	12
3.	Voor- en naschoolse opvang	13
4.	Administratieve gegevens	15
5.	Schoolverandering	17

## **II Kleuterschool**

1.	Toelatingsvoorwaarden	18
2.	Praktisch	18
3.	In mijn boekentas	18
4.	Afwezigheden	18
5.	Zindelijkheid	18
6.	Logopedie	19
7.	Middagslapen	19
8.	Heen- en weermapje	19
9.	Bibliotheek	19
10.	Bewegingsopvoeding	19
11.	De eerste schooldagen	19
12.	Tips	20

## **III Lagere school**

1.	Godsdienstkeuze	21
2.	Avondstudie	21
3.	Afwezigheden	21
4.	Rapporten	22
5.	Bewegingsopvoeding	22
6.	Huistaken	23
7.	Schoolagenda	23
8.	Bibliotheek	23
9.	Afspraken	23

# I Algemene informatie

## 1. Praktische afspraken

### 1.1 Uurregeling

De speelplaats van het lager is toegankelijk vanaf 8 uur.

De kleuterspeelplaats is open vanaf 8.15 uur.

Er is toezicht vanaf 8.15 uur.

's Namiddags is de school open vanaf 13.20 uur.

#### **Begin- en einduren van de lessen**

Voormiddag : 8.30 u tot 12.10 u (woensdag tot 11.45 u)

Namiddag : 13.35 u tot 15.30 u

#### **Speeltijden**

*Kleuters* : hebben een aparte speelplaats.

Er zijn in de voor- en namiddag aparte speeltijden

Peuters en eerste kleuterklas spelen altijd op de kleuterspeelplaats.

Tweede en derde kleuterklas speelt 's morgens op de speelplaats van het lager.

*Lagere school* : Er zijn aparte speeltijden voor onderbouw en bovenbouw in de voor- en namiddag

### 1.2. Middagpauze

Vanaf de eerste schooldag kan men op school blijven eten.

Kostprijs : € 0,50 per middag

€ 0,30 voor koffie, thee, melk of water

In de refter mogen de kinderen ook drank meebrengen naar keuze.

Het middageten gebeurt in twee beurten voor het lager.

De 2° en 3° kleuterklas eten in de kleuterrefter.

De peuter- en 1° kleuterklassen eten in het "De Kajuit".

De kinderen staan heel de middagpauze onder toezicht.

Als milieubewuste school vragen wij om boterhammen mee te brengen in een boterhamendoos en niet in aluminiumfolie.

### 1.3. Contactgelegenheden

*Informeel* : vóór of na de klasuren of via afspraak.

*Formeel* :

- 6 september 2017 : klassikale infoavond lager
  - \* 1°, 3° en 5° lj.: 19.00 u
  - \* 2°, 4° en 6° lj. : 20.00 u
- 7 september 2017 : klassikale infoavond kleuters om 19.30 u
- 29 september 2017 : open klasnamiddag 1° lj.
- 12 oktober 2017 : individueel oudercontact 1° lj. (vraaggestuurd)
- 28 november 2017 : individueel oudercontact voor 1<sup>ste</sup> en 2<sup>de</sup> kleuterklas
- 24 januari 2018 : individueel oudercontact voor peuters, 3<sup>de</sup> kleuterklas en lager
- 21 juni 2018 : individueel oudercontact kleuters
- 27 of 29 juni 2018 : individueel oudercontact lager

*Vertrouwenspersoon* :

Het schoolbestuur heeft een vertrouwenspersoon binnen de school. Hij/zij is bevoegd voor het ontvangen en opvolgen van klachten over grensoverschrijdend gedrag. De vertrouwenspersoon voor onze school is Pascale Bauwens.

## 1.4. Sportieve- en culturele activiteiten

In de loop van het schooljaar neemt de school deel aan verschillende sportieve- en culturele activiteiten. U ontvangt hiervoor tijdig de nodige informatie.

*Sportkalender*

- 20 september 2017 : veldloop
- 25 april 2018 : atletiekmeeting
- 20 juni 2018 : zwemfeest
- doorheen het jaar : netbal, tafeltennis, tussen-4-vuren
- SVS-activiteiten : netbal, tussen-4-vuren, hockey, dans

## 1.5. Begeleiding schoolrangen

Na het einde van de lessen en de studie zijn er begeleide rangen voor voetgangers en fietsers tot :

- kruispunt Grote Baan - Torenstraat - Spoorweglaan (lichten)
- kruispunt Schoolstraat - Kalishoekstraat
- kruispunt Dambrugstraat - Kalishoekstraat

Om de drukte aan de schoolpoort te vermijden, kan je jouw kind mee laten gaan met de schoolrang en ergens in de buurt van de school afspreken.

De slagbomen zullen gesloten zijn :

- elke morgen van 8.00 u tot 8.45 u
- woensdagnamiddag van 11.30 u tot 12.00 u
- maandag, dinsdag en donderdag van 16.15 u tot 16.45 u
- vrijdag van 15.00 u tot 15.45 u

## 1.6. Schoolverzekering

*Alle kinderen zijn verzekerd voor lichamelijke ongevallen op school, in de opvang en tijdens de veiligste, kortste weg naar school.*

### ***Wat te doen als je kind betrokken raakt bij een schoolongeval ?***

1. Je kind heeft een **schoolongeval**. Wanneer het **doktersbezoek buiten de schooluren** gebeurt, krijg je een **aangifteformulier** voor de verzekering mee.
2. De **dokter** onderzoekt je kind en **vult het aangifteformulier** voor de verzekering **in**.
3. Je **bezorgt** het **aangifteformulier** terug **aan de school**, waar het verder ingevuld en digitaal verstuurd wordt.
4. De verzekeringsmaatschappij ETHIAS bezorgt je een dossiernummer.
5. **Alle onkosten** betreffende het ongeval worden **door de ouders aangegeven aan de verzekeringsmaatschappij**. Onkosten kunnen zijn :
  - a) **dokterskosten** (Prestatiebriefjes van de dokter dienen eerst afgegeven te worden aan je ziekenfonds. Het kwijtschrift dat je daar ontvangt, bezorg je aan de verzekeringsmaatschappij)
  - b) **apothekerskosten** (vraag een bijkomend attest voor de verzekering aan je apotheker)
  - c) **ziekenhuiskosten** (rekening wordt je toegestuurd)

***Vermeld op elke document dat je doorzendt het dossiernummer.***

6. De **verzekeringsmaatschappij betaalt** je onkosten **uit**. (Meestal via overschrijving)
7. Bij verdere **vragen** kan je steeds terecht op het **schoolsecretariaat**.

## 1.7. Betalingen

Alle betalingen gebeuren contant met geld of via overschrijving, na ontvangst van de maandelijkse factuur.

Er is mogelijkheid tot domiciliëring. Informatie hierover is te bekomen op het secretariaat.

## 1.8. Brengen van kinderen

**Lagere schoolleerlingen** kunnen gebracht worden tot aan het hek.

**Kleuters** worden gebracht tot het grijze hek en worden verder begeleid door een leerkracht die daar toezicht houdt.



## 1.9. Afhalen van kinderen

Alle lagere schoolkinderen verlaten de school met begeleide rangen.

### **Kleuters :**

Ouders komen tot in de bruine deur en wachten op een teken van de leerkrachten. Ze halen hun kind af in de rij (2<sup>de</sup> en 3<sup>de</sup> kleuters) of in de klas (peuters en 1<sup>ste</sup> kleuters)

Kleuters kunnen ook uitzonderlijk mee met de begeleide rangen (af te spreken met de juf).

Er is parkeergelegenheid op het Kerkplein, in de Kalishoekstraat en in de Hazaarddam.

Spreek met uw kind af waar u het ophaalt. Dit kan best een veilige plaats zijn in de buurt van de school, buiten de drukte.

## 1.10 Kledij en uiterlijk

Verzorgd uiterlijk en gepaste schoolkledij zijn belangrijk.

**Vakantiekledij, extravagante kledij, opvallende** haardracht worden niet toegestaan.

**Hoofddekseis** mag men dragen op de speelplaats maar niet in de klassen.

Wij vragen om buiken en schouders te bedekken.

**Teenslippers** zijn **niet toegelaten**, schoenen dienen vast te zitten aan de hiel.

Uurwerken, sieraden of niet schooleigen voorwerpen veroorzaken dikwijls afleiding en problemen. Laat ze thuis a.u.b., de school kan geen verantwoordelijkheid opnemen bij diefstal of verlies.

## 1.11 Speelgoed

Elektronisch speelgoed is verboden op school. De school is niet verantwoordelijk bij diefstal, verlies of schade aan speelgoed.

Kinderen brengen geen speelgoed mee naar de klas. Dit kan enkel op vraag van de leerkracht wanneer dit past bij een thema of belangstellingspunt.

## 1.12 GSM op school

Op school is het gebruik van een GSM door leerlingen verboden. Leerlingen die zich er niet aan houden moeten hun GSM afgeven en krijgen die 's avonds terug. Dit geldt ook voor activiteiten buiten de school (taalklassen, musicaklassen, uitstappen, schoolreizen, ...)

## 1.13 School en consumptie

Onze school wil doelbewust een sobere houding aannemen tegen overdreven consumptiegedrag.

### **A. Snoep**

**IN DE KLAS OF OP DE SPEELPLAATS WORDT NOOIT GESNOEPT !**

- Als snoep noemen wij : allerlei soorten bonbons, chips, kauwgom, verpakte lekkernijen, chocoladekoeken en andere zoetigheden. Er is een groot assortiment 'droge koeken' dat bijzonder lekker is en er is overheerlijk fruit : dat kan wel op onze school, ook bij verjaardagen.
- Een klein snoepje in de brooddoos voor na de boterhammen kan wel.

## **B. Drank**

Om de dorst te lessen in de loop van de voor- en namiddag mogen leerlingen drank (enkel melk of water) van thuis meebrengen.

Het meebrengen en drinken van allerlei 'sapjes' en frisdranken is - behalve in de refter - niet toegelaten.

### **1.14 Hiep hiep hoera**

Een verjaardag wordt gevierd in elke klas. We houden het wel eenvoudig en gezond. Toegelaten traktatie : droge koek, cake, fruit.

Traktaties die niet beantwoorden aan deze afspraken, worden terug meegegeven.

Wij willen deze afspraak **zeer strikt** houden (bv. geen ballonnen of potlood aan de traktatie hangen).

### **1.15 Luizen**

Als je vaststelt dat jouw kind luizen heeft, verwittig dan direct de school.

In samenwerking met het C.L.B. wordt er verder controle gedaan in de school.

Raadgevingen worden mee naar huis gegeven indien nodig.

Dankzij de vlotte medewerking van de ouders kunnen we verdere verspreiding voorkomen.

### **1.16 Besmettelijke ziekten**

Ouders hebben meldingsplicht bij elke besmettelijke ziekte waarvoor maatregelen kunnen nodig zijn.

**Een kind met koorts hoort niet thuis op school.**

De huis-/kinderarts die een ziekte vaststelt, zal je zeggen of je de schooldirectie moet verwittigen. De schooldirectie is dan wettelijk verplicht de CLB-arts te contacteren. De CLB-arts neemt maatregelen voor zover dit nodig is voor de leerling, de klas of de school.

Voor "luizen" wordt in onze school een beleidsplan opgesteld.

### **1.17 Medicatie**

De school dient uit eigen beweging geen medicatie toe.

Bij ziekte worden de ouders verwittigd.

De ouders kunnen de school verzoeken om medicatie toe te dienen.

Dit kan enkel mits schriftelijke toelating van de dokter.

### **1.18 En wat bij problemen met uw kind ?**

Bij de directeur bent u altijd welkom.

Toch deze goede raad :

Indien het probleem bespreekbaar is met de leerkracht, neem dan eerst met hem of haar contact op. Dit verstevigt de band tussen ouders en leerkracht en schiept groot vertrouwen.

## **1.19 C.L.B. en Revalidatiecentrum**

Onze school wordt begeleid door het

Vrij C.L.B. Waas en Dender (afd. Beveren)

Ciamberlanidreef 80 A

9120 Beveren

email: beveren@vclbwaasdender.be

Tel. : 03/755.58.69

De onthaalteam voor onze school zijn Sanne De Tender (psycholoog), Tina Van Laethem (maatschappelijk werker), Nathalie Riské (verpleegster) en Dr. Marc D'Hollander (schoolarts). Zij kunnen door leerkrachten of ouders gecontacteerd worden bij eventuele problemen of voor nader onderzoek.

Ook voor het medisch schooltoezicht werken we samen met het C.L.B.

Bepaalde leerjaren hebben een kort onderzoek in de school. De 2<sup>de</sup> kleuterklassen en 5<sup>de</sup> leerjaren hebben een uitgebreid onderzoek dat ook doorgaat op de school.

Deze onderzoeken gaan altijd door in de school.

U ontvangt tijdig de nodige informatie.

Onze school werkt ook samen met het revalidatiecentrum van Beveren :

Revalidatiecentrum 't VLOT Beveren

Kallobaan 5

9120 Beveren.

email: reva-beveren@scarlet.be

Tel. : 03/775.64.84

## 2. Kalender

Het schooljaar begint op vrijdag 1 september 2017 en eindigt op vrijdag 29 juni 2018.

### ***Vakanties en vrije dagen***

- woensdag 18 oktober : pedagogische studiedag
- van zaterdag 28 oktober t.e.m. zondag 5 november : herfstvakantie
- woensdag 29 november : facultatieve verlofdag
- van zaterdag 23 december t.e.m. zondag 7 januari : kerstvakantie
- van zaterdag 10 februari t.e.m. zondag 18 februari : krokusvakantie
- vrijdag 23 maart : pedagogische studiedag
- van zaterdag 31 maart t.e.m. zondag 15 april : paasvakantie
- maandag 30 april : facultatieve verlofdag
- dinsdag 1 mei : dag van de arbeid
- woensdag 9 mei : facultatieve verlofdag
- van donderdag 10 mei t.e.m. zondag 13 mei : hemelvaartverlof
- maandag 21 mei : Pinkstermaandag
- vrijdagnamiddag 29 juni : oudercontact

### ***Andere data***

**SCHOOLFEEST : zaterdag 5 mei**  
**2018**

Lentefeest 1<sup>ste</sup> lj. : 4 maart

*Voor de **Eerste Communie** is er nog geen info beschikbaar. Het dekenaat van Beveren zal dit in de loop van september 2017 bekend maken.*

*De **Plechtige Communie** zal doorgaan in het weekend van 14-15 april 2018.*

*Ook voor het **feest van de vrijzinnige jeugd** (leerlingen zedenleer 6<sup>de</sup> lj.) is er nog geen info beschikbaar.*

Bosklassen (2<sup>de</sup> lj.) : van 19 oktober t.e.m. 20 oktober 2017

Sportklassen (4<sup>de</sup> lj.) : van 18 juni t.e.m. 22 juni 2018

Musicaklassen (3<sup>de</sup> lj.) : van 16 april t.e.m. 20 april 2018

Boerderijklassen (1<sup>ste</sup> lj.) : van 3 mei t.e.m. 4 mei 2018

Taalklassen (6<sup>de</sup> lj.) : van 14 mei t.e.m. 18 mei 2018

## **3. Voor- en naschoolse opvang**

### **3.1. Wat ? Wie ? Wanneer ? Waar ?**

Het schoolbestuur zorgt voor opvang.

Alle kinderen die hier naar school gaan kunnen er beroep op doen.

De opvang heeft plaats in de school.

Omdat het lokaal een deel van “het Ruim” is, wordt de opvang “de Kajuit” genoemd.

### **3.2 Voor- en naschoolse opvang**

#### ***Uurregeling***

Tijdens de schooldagen is er opvang voor en na de lessen.

*’s Morgens* : van 07.00 u tot 08.15 u

*’s Avonds* : van 15.30 u tot 18.00 u

*Woensdagnamiddag* : van 11.45 u tot 18.00 u

#### ***Inschrijving***

Voor opvang voor of na de schooluren of op woensdagnamiddag hoeft men niet op voorhand in te schrijven.

#### ***Betalingen***

*Voor- & naschoolse opvang*

€ 1,00 per half uur.

*Woensdagnamiddagopvang*

€ 1,00 per half uur

*Wijze van betalen*

Alle betalingen gebeuren na ontvangst van de maandelijkse schoolfactuur.

### **3.3. Opvang tijdens schoolvrije dagen**

De kinderen kunnen gebruik maken van de vakantieopvang georganiseerd door 't Ballonneke.

Meer info i.v.m. inschrijvingen vind je steeds in de infobrochures ‘vakantieopvang’ die meegegeven worden met de leerlingen.

### **3.4. Brengen en afhalen van kinderen**

- 's Morgens worden de kinderen gebracht langs de kleuteringang tot bij de verantwoordelijke.
- 's Avonds kunnen de kinderen afgehaald worden langs het grijze hek en het groene hekje aan de zitput.
- Indien iemand anders de kinderen afhaalt, wordt gevraagd om dit aan de verantwoordelijke te melden of aan de leerkracht.  
Kinderen worden niet aan anderen meegegeven zonder voorafgaande verwittiging.
- Wanneer kinderen te laat worden afgehaald, zonder geldige reden, zal een boetesysteem toegepast worden van € 5,00 per begonnen kwartier.

### **3.5. Kajuitreglement**

Een vriendelijke snuit  
hoort in de Kajuit.

Samen spelen is zo plezant  
nadien ruimen we alles aan de kant.

Spelen in de zandbak ... reuzetof  
zand gooien in de ogen ... verboden stof.

Lopen, springen, voetbal spelen  
"Doen we buiten", klinken de bevelen.

De fietsjes zijn gemaakt voor kleine benen  
groten, voor jullie geen fietsjes te lenen.

Bloemen, bomen, struiken ... 't is natuur  
en die laten we mooi en puur !

Het spelmateriaal is ons eigen goed  
dus we spelen met alles zoals het moet !

Pesten ... neen, dat woord hoort niet in 't kajuitenboek,  
wie het toch doet ... voor altijd in de hoek.

We zijn samen dikke vrienden, groot en klein  
dan wordt het hier reuzefijn !

Want ... de Kajuit is een beetje zoals thuis !  
Vertel dit maar door met veel geruis !

### **3.6. Tips ! ... Denk aan ...**

- De kinderen zijn verzekerd via de schoolverzekering.
- Geef steeds een seintje aan de verantwoordelijke wanneer je jouw kind brengt of haalt.

- Kom de kinderen op tijd halen. Indien dit door onvoorziene omstandigheden problemen geeft, gelieve zo vlug mogelijk telefonisch te verwittigen naar 'de Kajuit' (03/750 17 74) of naar de school (03/750 17 75).
- Op woensdagnamiddag kunnen de kinderen melk of water drinken.

### 3.7. Telefoonnummer

De Kajuit beschikt over een apart telefoonnummer : **03/750 17 74**

## 4. Administratieve gegevens

Gemeentelijke basisschool  
DE TOREN  
Schoolstraat 15  
9120 Melsele  
Tel. : 03/750 17 75  
e-mail : [gbs.melsele@beveren.be](mailto:gbs.melsele@beveren.be)  
[http : www.gbsdetoren.be](http://www.gbsdetoren.be)

Inrichtende Macht :  
Gemeentebestuur van Beveren  
Stationsstraat 2  
9120 Beveren  
Tel. : 03/750.15.11

Vertegenwoordiger van de Inrichtende Macht :  
Mevr. Katrien Claus, schepen van onderwijs  
Glazenleeuwstraat 45  
9120 Beveren  
Tel. : 03/775.05.92

Inspectie godsdienst :  
Inspecteur katholieke godsdienst :

Dhr. Chrétien Vermachelen  
Filip de Pillecijnlaan 11  
9220 Hamme

Inspecteur zedenleer :

Mevr. Marlene Stevens  
Kroonmolenstraat 19 bus 7  
9100 Sint-Niklaas

Inspecteur Islamitische godsdienst :

Dhr. Malik Al Asmar  
Waterlaatstraat 18  
9160 Lokeren

Directie :

Marc Van de Vyver  
Burggravenstraat 78  
9120 Melsele  
GSM : 0476/866.198  
e-mail : marc.van.de.vyver@beveren.be

Leerkrachten kleuterschool :

Peuterklas : Lieve Morjaen  
1° Kleuterklas : Annelies Devriendt  
Machteld De Witte / Lien Claessens  
2° Kleuterklas : Ilse Smet  
Vanessa Wyns  
3° Kleuterklas : Inge Laureys  
Mariska Van Osselaer

Zorgleerkracht kleuters : Anniek Oste  
Kinderverzorgster : Saskia Lichtert

Leerkrachten lagere school :

1° leerjaar : Katrien Bourdiaudhy  
Nathalie Van Osselaer  
An Drieghe  
2° leerjaar : Karl Van Osselaer (4/5) - Ann Caluwé (1/5)  
Isabelle Staes  
Lore Van Mechelen  
3° leerjaar : Katrien Deckers (4/5) – Marijke Van Hove (1/5)  
Ingeborg Smet  
Ann Van Dooren (4/5) – An Van Daele (1/5)  
4° leerjaar : Christine Thyssen (4/5) – Ann Caluwé (1/5)  
Hilde Van Esbroeck (4/5) – An Van Daele (1/5)  
5° leerjaar : Eggerik Van Moere  
Kristine Suy  
Jürgen Van Doorselaere  
6° leerjaar : Nele Buys  
Filip Cools  
Zorgleerkrachten : Pascale Bauwens (eerste graad)  
Marijke Van Hove (tweede graad)  
Greet Van Landeghem (derde graad)  
Ann Van Daele (derde graad)  
Ann Caluwé (ambulant)

Zedenleer : Jiri De Beule  
Islamitische godsd. : Faysal Raihan

Turnleerkrachten : Inez Van der Vieren



## **5. Schoolverandering**

Schoolverandering kan steeds in de loop van het schooljaar. De ouders oordelen zelf of het verantwoord is dat hun kind in de loop van het schooljaar van school verandert. Er is geen goedkeuring van de directeur vereist.

Elke schoolverandering tussen de eerste schooldag van september en de laatste schooldag van juni moet schriftelijk meegedeeld worden door de directie van de nieuwe school aan de directie van de oorspronkelijke school. De mededeling gebeurt ofwel bij aangetekend schrijven of bij afgifte tegen ontvangstbewijs. De nieuwe inschrijving is rechtsgeldig de eerste schooldag na deze mededeling.

Schoolverandering van het gewoon naar het buitengewoon onderwijs kan onmiddellijk zodra de ouders over een inschrijvingsverslag beschikken.

## **II Kleuterschool**

### **1. Toelatingsvoorwaarden**

Kleuters kunnen pas instappen in de school vanaf de datum dat ze de leeftijd van 2,5 jaar bereikt hebben en alleen vanaf een wettelijke instapdatum. Inschrijven kan steeds vooraf. Vanaf de leeftijd van 3 jaar vervalt deze regeling :

- de eerste schooldag na de zomervakantie : vrijdag 1 september 2017
- de eerste schooldag na de herfstvakantie : maandag 6 november 2017
- de eerste schooldag na de kerstvakantie : maandag 8 januari 2018
- op 1 februari of de eerste schooldag na 1 februari : donderdag 1 februari 2018
- de eerste schooldag na de krokusvakantie : maandag 19 maart 2018
- de eerste schooldag na de paasvakantie : maandag 16 april 2018
- de eerste schooldag na Hemelvaartvakantie : maandag 14 mei 2018

### **2. Praktisch**

- naam in of op boekentas, brooddoos, kledij, ...
- kleding die het kind gemakkelijk zelf aan en uit kan trekken.
- boekentas die uw kleuter zelf open en dicht kan doen.

### **3. In mijn boekentas**

- zakdoek
- heen- en weermapje
- reservekledij (wordt bewaard in de klas)
- koek, fruit of drank (voorzien van naam)

### **4. Afwezigheden**

Kleuters zijn niet leerplichtig. Toch is het wenselijk de kleuterleiding te verwittigen, zeker bij langere afwezigheden.

### **5. Zindelijkheid**

Van kleuters wordt verwacht dat ze zindelijk zijn alvorens ze naar de school komen. Kleuters dragen geen pampers of pampierbroekjes in de klas.

## **6. Logopedie**

Er zijn logopedisten die na C.L.B.-advies, ingeschakeld worden voor begeleiding tijdens de schooluren.

## **7. Middagslapen**

Bij de peuters biedt de school de mogelijkheid tot middagslapen aan.

## **8. Heen- en weermapje**

Via dit mapje wordt informatie doorgegeven van de juf naar de ouders, en omgekeerd.

Het betreft zowel praktische informatie als informatie over de dagelijkse schoolactiviteiten. Met dit laatste willen wij de betrokkenheid van de ouders stimuleren.

## **9. Bibliotheek**

De tweede en derde kleuterklassen brengen maandelijks een bezoek aan de bibliotheek.

## **10. Bewegingsopvoeding**

Elke kleuterklas heeft 2 uur bewegingsopvoeding per week. Dit wordt gegeven door een aparte leerkracht.

Vanaf de tweede kleuterklas brengen de kleuters turnpantoffels mee naar de school.

## **11. De eerste schooldagen**

Zeker voor de allerkleinsten is geleidelijke aanpassing nodig.

- Begin eventueel met halve dagen.
- Begeleid de eerste dagen uw kleuter persoonlijk tot bij de juf.
- Geef zonodig een 'knuffel' mee. Het stukje 'thuis' vergemakkelijkt de aanpassing.
- Neem kort en vriendelijk, maar vastberaden afscheid.  
Zeg uw kind duidelijk wanneer u het komt afhalen.

## 12. Tips

- Laat uw kind geregeld naar school gaan, zo moet het zich niet telkens opnieuw aanpassen.
- Kom uw kind op tijd afhalen. Kinderen worden vlug bang bij het idee dat mama of papa hen misschien vergeten is.
- Het opstaan moet vroeg genoeg gebeuren, zodat uw kleuter in staat is zich rustig te wassen en klaar te maken.
- Een stevig ontbijt is noodzakelijk, uw kind heeft veel energie nodig om de hele voormiddag actief te zijn.
- Een zieke kleuter houdt u het best thuis.
- Leef met uw kind mee :
  - Laat uw kind vertellen en vraag zelf ook naar zijn ervaringen.
  - Hang de tekeningen die het op school heeft gemaakt bij u thuis op.

***Mogen wij voor sommige activiteiten en speciale gelegenheden beroep doen op uw hulp en medewerking ?  
Dank !***

## II Lagere school

### 1. Godsdienstkeuze

Ouders kiezen voor hun kind de te volgen godsdienst voor 1 september van het lopende schooljaar. Deze keuze kan in het de loop van het schooljaar niet gewijzigd worden.

De erkende levensbeschouwingen zijn : Anglicaanse, Islamitische, Israëlitische, Orthodoxe, Protestantse of Rooms-katholieke godsdienst of niet-confessionele zedenleer.

Leerlingen met nog een andere levensbeschouwing kunnen een vrijstelling krijgen.

Leerlingen die zedenleer volgen, kunnen niet deelnemen aan de Eerste en Plechtige Communie.

### 2. Avondstudie

Op maandag, dinsdag en donderdag is er gelegenheid om avondstudie te volgen. De studie begint om 15.40 u en eindigt om 16.30 u.

De leerlingen maken zelfstandig hun huistaak, met mogelijke hulp en studiebegeleiding.

Voor de avondstudie worden kleinere leerlingengroepen samen gezet. De begeleidende leerkracht is niet altijd de klastitularis.

De huistaak wordt meegegeven voor controle en ondertekening.

Kostprijs : € 0,50 per studie voor alle leerlingen.

De avondstudie wordt gegeven vanaf maandag 11 september 2017 tot en met donderdag 21 juni 2018.

*Opgelet* : één maal per maand is er geen avondstudie wegens vaste personeelsvergadering. Meestal is dit op de derde schoolmaandag van de maand. De leerlingen kunnen dan wel terecht in de naschoolse opvang. 18 sept., 16 okt., 20 nov., 18 dec., 26 feb., 19 maart en 28 mei.

### 3. Afwezigheden

Afwezigheden zo vlug mogelijk melden en steeds bevestigen met een ondertekende schriftelijke verklaring.

Elke afwezigheid wordt gemeld met een *afwezigheidskaart*. Deze zit steeds in de agenda van de leerling.

Wie zijn kaart gebruikt krijgt meteen een nieuwe.

Bij afwezigheid van **meer dan drie** opeenvolgende kalenderdagen is een doktersattest verplicht.

Een afwezigheid om 'vervroegd op reis te kunnen gaan' is niet wettelijk. Kinderen zijn dan onwettig afwezig.

Wie meer dan een half uur te laat komt, wordt 'te laat' gemeld. Een schriftelijke verklaring op een afwezigheidskaart is nodig.

Per schooljaar kunnen er maximaal 4 afwezigheden omwille van ziekte gemeld worden zonder doktersattest. Voor elke volgende afwezigheid is een doktersattest vereist.

Voor kinderen die meer dan 5 *halve* dagen onwettig afwezig zijn, wordt een behandelingsdossier opgestart in samenwerking met het CLB.

## 4. Rapporten

Op volgende data wordt het rapport meegegeven.

Een **korte-periode-rapport** op 13 oktober, 1 december, 16 maart en 25 mei.

In dit rapport ziet u de behaalde resultaten op de verschillende leerstofonderdelen, geformuleerd volgens duidelijke doelstellingen.

Een **lange-periode-rapport** - semestrieel – op 24 januari en op 27 of 29 juni. Dit is een klassiek puntenrapport.

## 5. Bewegingsopvoeding

**TURNEN** : anderhalf uur per week, gegeven door de turnleraar.

Verplichte kledij :- Kinderen krijgen dit schooljaar een T-shirt met opdruk van de gemeente.

- zwarte turnbroek
- turnpantoffels

**ZWEMMEN** : tweewekelijkse zwembeurten vanaf 14 september 2017 aan € 1,60 per beurt.

Vervoer naar het zwembad wordt betaald door de gemeente.

Voor leerlingen van het zesde leerjaar is het zwemmen gratis.

Badmutsen kosten € 1,60

Brevetten kosten € 1,00

Gelieve turn- en zwemkledij te naamtekenen !

## 6. Huistaken

Elke opdracht, na schooltijd uit te voeren, wordt beschouwd als huistaak.

Dit kan bestaan uit :- schriftelijke opdrachten  
- leren van lessen  
- opzoeken van documentatie, ...

De leerlingen die de avondstudie volgen maken hun huistaak tijdens de studie. Behoorlijk afgewerkte taken worden terug meegebracht op de afgesproken tijd, zoniet kan als sanctie een extra taak gegeven worden of wordt de taak afgewerkt tijdens de speeltijd.

## 7. Schoolagenda

De schoolagenda is een middel tot dagelijks contact tussen ouders en leerkrachten. Hierin worden alle taken, lessen, mededelingen en wijzigingen genoteerd.

- Een agenda wordt gehouden vanaf het tweede trimester in het eerste leerjaar.
- De leerkrachten kijken deze dagelijks na en paraferen minstens twee maal per week.
- De ouders tekenen *dagelijks* voor gezien.

## 8. Bibliotheek

Vanaf het eerste leerjaar is er maandelijks een bibliotheekbezoek.

## 9. Afspraken

### 9.1. Op de speelplaats

1. Geen ruwe of gevaarlijke spelen.  
Wie gooit met zand moet aan de kant.
2. Ballen enkel toegelaten op balspelzone :
  - sportplein A
  - sportplein B
  - basket
  - volleybalveldGeen ballen meebrengen van thuis.  
Nooit onder afdak.  
Beurtrol voetbal volgen.  
's Morgens en tijdens studiespeeltijd : geen balspelen.
3. Tafeltennis : verdeling :  
Gezamenlijke speeltijden : 4° - 5° - 6°  
Afzonderlijke speeltijden : 1° - 2° - 3° of 4° - 5° - 6°
4. Nooit spelen in nat zand, 's morgens nooit in zandbak spelen.
5. Groen en aanplantingen respecteren.
6. Klimtoestellen zijn voor alle kinderen.
7. Nooit op of over omheiningen of hekken klimmen.
8. Boekentassen plaatsen op stip of tegen de muur van je klasrang.
9. Bij het belsignaal onmiddellijk in de rij.
10. Stil in rang en gang.

## **9.2. Orde, zorg en netheid**

1. Geen rommel in mijn boekentas. Ik steek alles netjes bij elkaar en sleur niet te veel mee.
2. Ik zorg mee voor een nette school. Papier in papierbak, afval in de vuilnisbak !
3. Ik kaft al mijn schriften en boeken.
4. Mijn lessenaar mag gezien worden. Ik leg alles netjes op zijn plaats in het opbergvak. Op de lessenaar ligt enkel wat nodig en nuttig is.
5. Ik schrijf netjes en draag zorg voor mijn schriften en boeken.

## **9.3. Gedrag**

1. Ik heb respect voor anderen.
2. Ik sluit niemand uit, ook niet bij het spel.
3. Ik vecht niet en maak geen ruzie.
4. Onbeleefde uitlatingen of gebaren, pesterijen, brutaliteiten, zijn ten strengste verboden.
5. Ik verlaat nooit de school zonder toestemming van de directeur.
6. Ik blijf nooit alleen zonder toezicht in de klas of in een ander lokaal.
7. Kledij of bezit van andere leerlingen, schoolmeubilair en schoolmateriaal worden gerespecteerd. Leerlingen die schade toebrengen moeten deze vergoeden of in de oorspronkelijke staat herstellen.
8. Pesterijen of andere zaken die niet door de beugel kunnen kan je steeds melden bij je leerkracht of directeur.

## **9.4. Beleefdheid**

1. Ik gedraag mij rustig en beleefd.
2. Ik spreek mijn medeleerlingen aan met hun voornaam en gebruik geen bijnamen.
3. Volwassenen spreek ik aan met Meneer of Mevrouw. De leerkrachten noem ik 'Meester' of 'Juffrouw' en de directeur spreek ik aan met 'Directeur'.
4. Goedemorgen Mijnheer, ja Mevrouw, dankjewel Meester, alsjeblijft Juffrouw, is toch zo vlug gezegd !
5. Houd ik de deur voor anderen open ?